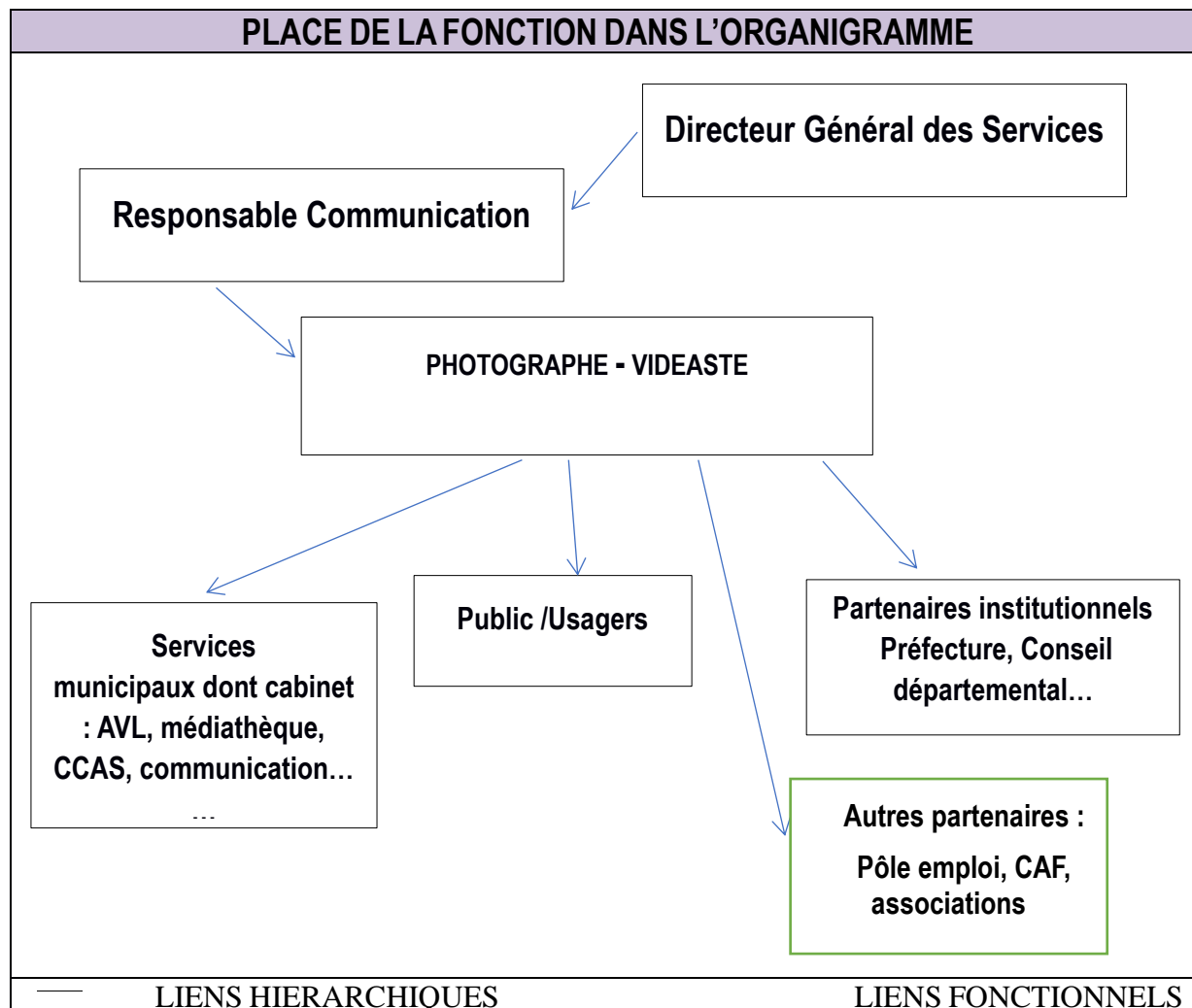


**Intitulé de la fonction :** CHARGE DE COMMUNICATION **photographe - vidéaste**

**CADRE EMPLOI :** TECHNICIEN



REPLACEMENT

FORMATIONS ET / OU EXPERIENCES REQUISES	
---	--

<p style="text-align: center;"><b>SPECIFICITES DE LA FONCTION</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Événements exceptionnels à couvrir en soirée et le week-end ;</li> <li>Travail extérieur avec déplacements fréquents ;</li> <li>Pics d'activité liés aux événements ;</li> <li>Très grande disponibilité ;</li> <li>Permis B indispensable.</li> </ul>
---	---

MISSION GENERALE
------------------

Observateur des événements de la vie locale, il réalise des prises de vue, photographies ou films pour valoriser les actions municipales. Il contribue à l'activité générale du service communication et peut être amené à assurer la conception graphique de divers supports de communication.

## ACTIVITES

### **Réalisation de reportages et supports de communication**

- Rechercher des informations en lien avec les prises de vues à effectuer, repérer les lieux,
- Gérer les équipements et le matériel photographique/vidéo et choisir le matériel adapté à la prestation demandée,
- Réaliser tous types de prises de vues photo/vidéo (portraits, assemblées, équipements, événements, patrimoine, etc.) pour réaliser reportages, interviews, enquêtes,
- Veiller à la réglementation lors de prises de vue : droit à l'image, autorisation de tournage, autorisation de survol en drone,
- Assurer le traitement de l'image avec les logiciels métiers adaptés,
- Réaliser des scénarios et des montages vidéo,
- Mettre en ligne les productions photos ou vidéo,
- Concevoir des expositions photographiques et/ou des projections de films,
- Concevoir des créations graphiques sur des supports de communication Print et digitaux en renfort du service communication.

### **Gestion d'une photothèque**

- Réaliser un inventaire,
- Organiser un classement (immatriculation) des images et clichés,
- Gérer une base de données,
- Rechercher des clichés ou vidéos à la demande,
- Archiver des images, clichés et vidéos,
- Mettre en place des procédures de diffusion des images.

### **Animation des réseaux sociaux (Instagram, Twitter, LinkedIn, Facebook)**

- Planification des posts,
- Rédaction et Publication des posts,
- Veille des réseaux sociaux des institutions locales.

## COMPETENCES

### Savoirs :

- Maîtrise de l'outil informatique (pack office), d'internet et des outils numériques (smartphone, réseaux sociaux, etc.),
- Fort intérêt pour l'action de terrain et pour la transmission des savoirs à diverses catégories de publics non-initiés,
- Maîtrise des techniques de l'infographie et du traitement de l'image et des logiciels métiers (suite Adobe),
- Maîtrise des procédures et produits de développement de l'image photo/vidéo : principes de la gestion et de la publication assistée par ordinateur (PAO),
- Connaissance de la législation sur les prises de vues et leur diffusion,
- Connaissance générale du fonctionnement des collectivités,
- Techniques, outils et matériels photographiques et vidéo,
- Techniques de prises de vues photo et vidéo,
- Montage vidéo,
- Colorimétrie, lumière.

### Savoir-faire :

- Être capable d'analyser objectivement une situation,
- Repérer et réaliser les prises de vues,
- Concevoir des expositions photographiques,
- Gérer une base de données,
- Organiser un classement,
- Archiver des images.

### Savoir-être :

- Communication, Sens relationnel,
- Patience, capacité d'adaptation, sens du dialogue, de l'écoute, de la conciliation,
- Autonomie, disponibilité,
- Esprit d'initiative, sens du travail en équipe.

## APPROBATION

	NOM	DATE	SIGNATURE
EMETTEUR			
SERVICE R.H.			
TITULAIRE			